

**Fakulta potravinářské a biochemické technologie**  
**Zápis z 8. kolegia děkana v ak. r. 2019/2020**  
**ze dne 20. 02. 2020**

**Přítomni:**

děkan: prof. Masák  
proděkani: prof. Melzoch, dr. Tomaniová  
vedoucí ústavů: prof. Ruml, doc. Sluková, prof. Filip, doc. Pulkrabová, doc. Rajchl, prof. Lapčík  
AS: dr. Z. Purkrťová  
omluveni: doc. Ulbrich

**Na kolegiu děkana byly projednány tyto otázky a kolegium bere na vědomí:**

Informace děkana (prof. Masák):

Informace z kolegia rektora

1. Dne 26. 2. 2020 přednese rektor prof. Matějka zprávu věnovanou zhodnocení uplynulého období a výhled do dalších let na VŠCHT
2. Informace o návrzích poslanců PSP ČR
  - návrh na zavedení místního poplatku za ubytování na kolejích (cca 20 Kč/den), jednalo by se o významné navýšení ceny ubytování na kolejích;
  - návrh na změny při předávání dat z Matriky studentů, návrh na zavedení povinnosti vysokých škol do 8 dnů hlásit veškeré změny ve stavu studentů – přerušení studia, zanechání studia apod. příslušným úřadům, např. OSSZ, zdravotním pojišťovnam;
3. Obsazení funkce předsedy Národního akreditačního úřadu (NAÚ)
  - MŠMT navrhlo jmenovat do funkce na zbytek funkčního období JUDr. Ivana Barančíka, Ph.D., dosavadního zástupce předsedy NAÚ;
4. Asociace výzkumných univerzit ČR
  - prof. Tomáš Zima (rektor UK Praha) zvolen předsedou na další půlroční období;
5. Rada pro vnitřní hodnocení VŠCHT
  - rektor prof. Matějka navrhl nové složení RVH;
  - 3 externí pracovníci;
6. Stav ekonomických oborů na ČVUT – jednání vedení VŠCHT a rektora ČVUT
  - problémy po restrukturalizaci;
  - souvislost s plánovaným vznikem nové fakulty na VŠCHT sdružující současné celoškolské ústavy s výukou v oblastech ekonomie a pedagogiky (probíhá akreditace příslušných ekonomických a pedagogických programů, nutné doložit odpovídající personální zabezpečení);
7. Mezinárodní evaluační panel (MEP) pro potřeby Metodiky 17+
  - MŠMT schválilo složení evaluačního panelu;
  - tajemníkem byla na VŠCHT ustavena Ing. Hana Štěpánková z oddělení VaV;
  - probíhá sběr dat pro evaluační zprávu – dodat doc. Ulbrichovi nejpozději do 28. 2.;
8. Problémy s fungováním aplikace eDoktorand
  - řeší se ve spolupráci s Centrem informačních služeb (CIS), chyby budou postupně opraveny;
9. CIS - připravuje nový software
  - určený pro správu grantů Interní grantové agentury;
10. Informace z oblasti transferu technologií
  - na každé fakultě byli již dříve v této oblasti vyškoleni vždy dva odborníci – skauti (na FPBT dr. Pivoňka a dr. Skřivan);
  - užší spolupráce jednoho z těchto odborníků s kolegy z odd. Transfer technologií – příprava pro plánované Projektové centrum;
11. Human Resources Strategy For Researchers – HR Award
  - VŠCHT zvažuje připojení k Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků;
  - na základě Charty a Kodexu implementují výzkumné instituce napříč Evropou tzv. Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R);

- úspěšné instituce získají od Evropské komise ocenění "HR Excellence in Research", tzv. HR Award;
- 12. Specifický vysokoškolský výzkum
  - upozornění na plánované kontroly MŠMT zaměřené na financování;
- 13. -Open Access publikace
  - plánovaná investice VŠCHT v letošním roce - 900 tisíc Kč;
  - dosud nebylo provedeno rozdělení finančních prostředků na jednotlivé fakulty (loni FPBT získala 250 tis.);
  - doporučení – pokud lze, plánovat výdaje na publikování přímo v rámci projektů;
- 14. Základní organizace vysokoškolského odborového svazu
  - upozornila na problém při vyplácení příspěvků za rizikovou práci;
  - připravována kategorizace rizikových míst, následně bude rozhodnuto o způsobu vyplácení příplatků;
- 15. Kampus Dejvice
  - opětovné uzavření Technické ulice pro automobilový provoz – od června 2020;
  - plánována rekonstrukce prostoru naproti vchodu do budovy B u sakur, vznik kavárny;
  - na koncích ulice bude zachováno 6 parkovacích míst;
- 16. Ediční rada VŠCHT Praha
  - příprava knihy k 70. výročí VŠCHT, hlavním autorem je dr. Lorencová z Národního technického muzea, koordinátorem prof. Chuchvalec;

#### Informace děkana

1. Disciplinární komise
  - v souvislosti se jmenováním nového děkana je nutno jmenovat novou disciplinární komisi – členy navržen prof. Melzoch, doc. Pulkrabová a doc. Sluková za zaměstnance, Ing. Prouza, Bc. Malý a Bc. Šulcová za studenty;
  - členové si na svém prvním zasedání zvolí předsedu;
  - nově zvolená komise bude řešit případ podvádějící studentky;

#### Informace proděkana pro pedagogickou činnost (prof. Melzoch):

1. Repozitář závěrečných prací VŠCHT
  - v souladu s vysokoškolským zákonem jsou bakalářské, diplomové a disertační práce veřejné a vysoké školy mají povinnost je zveřejňovat;
  - VŠCHT přístup k těmto pracím prozatím omezuje, přístupy jsou kontrolovány;
  - změna – otevření úložiště s neomezeným přístupem;
  - práce zveřejněny ihned po nahrání do systému;
  - do konce března musí být vyřešeno;
2. Univerzitní centrum v Litvínově
  - 3 studijní programy – pouze 6 studentů v 1. Ročníku splnilo podmínky pro postup do letního semestru, v důsledku čehož se zvažuje o racionalizaci výuky spojením studijních programů;
  - nabízí možnost zajímavých exkurzí do Unipetrolu;
3. Studijní informační systém (SIS)
  - budou rozšířena oprávnění pro role garant předmětu i garant programu;
  - oprávnění k e-learningu budou rozšířena i pro vyučující (možnost náhledu ke všem materiálům);
4. NAÚ přidělil čísla nově akreditovaným studijním programům
5. SIS - požadavek na aktualizaci údajů o publikační činnosti u vyučujících
  - 5 významných za posledních 5 let;
  - prosba o rozšíření informace na ústavech;
6. VŠCHT – úspěšnost studia
  - 58% úspěšnost studentů po 1. ročníku (na FPBT obdobně); 10 studentů FPBT má průměr do 1,3;
  - návrh na uchování dat z aplikace Uchazeč o studijních průměrech přijímaných studentů i u studujících v aplikaci Student pro vyhodnocení neúspěšných studentů;
7. Studenti se specifickými potřebami
  - vzrůstá počet těchto studentů;

- Karierní a poradenské centrum VŠCHT takoveto studenty registruje;
- je nutné přizpůsobit výuku i zkoušení potřebám těchto studentů;
- 8. Návrh nové smlouvy o odborné praxi studentů
  - v přípravě, prozatím používat stávající stále platnou smlouvu;
- 9. Hodnocení projektů PIGA
  - úspěšné;
  - řešitelé budou do konce února informováni o případných nutných úpravách (většinou o úpravě čerpání finančních prostředků);
- 10. Požadavek na úpravu studijních plánů Bc. studia na ústavu 320
  - schválen návrh na zúžení nabídky volitelných předmětů;
- 11. Termíny SZZ a obhajob (Mgr. i Bc. programy)
  - vedoucí ústavů nahlásí co nejdříve konkrétní termíny D. Brzoňové;
- 12. Vypsání nového předmětu Projekt ve 2. roč. Bc. studia
  - prof. Melzoch pošle podrobnější informaci e-mailem po konzultaci s vedoucí pedagogického oddělení;
  - studenta k příslušnému projektu zapíše vedoucí práce (může i tajemník);

#### Informace proděkana vědu a výzkum (prof. Masák v zastoupení doc. Ulbricha):

1. Hodnocení projektů VIGA
  - prosba o kontrolu a odstranění nedostatků v návrzích oborových grantů řešiteli;
2. Sebe evaluační zpráva – zaslat údaje nejpozději do konce příštího týden
3. JIGA - Soutěž o Juniorský grant rektora VŠCHT Praha
  - celkem byly FPBT uděleny 4 granty na základě hodnocení komise - obdrželi dr. Jurášek, dr. Džuman, dr. Šuman, dr. Svoboda;
4. Osobní Bibliografická Databáze (OBD)
  - připomenutí deadline 28. 2. 2020;
  - největší problém při zadávání údajů je u identifikátorů – řešením zadávání identifikace jak z WoS, tak SCOPUS (UT WOS x EID Scopus);
  - kontaktovat Ing. Třešňákovou v případě problémů;
5. Habilitační a jmenovací řízení
  - na jednání Vědecká rady fakulty (VRF) v březnu – plánováno habilitační řízení dr. Zelenky a dr. Lipova a zahájení jmenovacího řízení doc. Rumlové a doc. Uhlíka;
6. Ceny a ocenění
  - informaci doc. Ulbrich rozeslal e-mailem;

#### Informace proděkanky pro zahraniční styky a styk s praxí (dr. Tomaniová):

1. Erasmus
  - 19. 2. 2020 proběhla celoškolská schůzka k programům Erasmus;
  - fakultní schůzka je plánována na 26. 2. od 15h na ústavu 323;
  - informace bude rozšířena mezi studenty;
  - individuální spolupráce se studenty, budou uzavírány nové smlouvy;
  - možnosti umístění přijíždějících studentů a stážistů – většinou převyšují kapacity našich ústavů;
2. Dům zahraničních služeb (DZS) - seminář
  - nabídky výjezdů i mimo Erasmus;
  - dr. Tomaniová přepošle e-mail s informacemi ze semináře;
  - vysoká úspěšnost žádostí (až 80 % u některých programů);
  - projekty institucionální spolupráce – Norské fondy apod.;
  - organizace Letních škol;
3. Připravuje se nová smlouva o praxích studentů (viz info prof. Masáka)
  - poděkování vedoucím ústavů za zaslání kontakty na firmy;
  - na webu fakulty bude uveden obecný postup pro tyto praxe, seznam firem, kde studenti již praxe absolvovali, odkazy na jednotlivé ústavy;
4. Poradenské a karierní centrum VŠCHT
  - zaměstnanec, který spolupracuje přímo s firmami, které mají zájem o stáže a případně i vědeckou spolupráci;
  - sběr kontaktů – zpětná vazba, odesíláno e-mailem;

- doporučení k využití, prověřené kontakty;
5. Řešení fakultního webu
    - aktuální informace zveřejňuje B. Morchová;
    - prosba o zasílání mailů s žádostí o zveřejnění aktuálních informací na celoškolních webových stránkách B. Morchové v kopii (nastaví odkazy i na fakultní web);
    - nutno řešit anglickou verzi fakultního webu i celkově koncepčnější řešení - prosba o hledání nového správce webu mezi studenty/zaměstnanci ústavů;
  6. Ústav 323 – centrum EIT Food (odkaz na programy na webu fakulty <https://fpbt.vscht.cz/> v části Aktuality)
    - info i na fakultním facebooku;
    - možnosti přihlásit se, atraktivní nabídky;

#### Akademický senát

1. Zasedání senátu se konalo dne 19. 2. 2020
2. Den otevřených dveří (DOD)
  - problém s odměnami za proběhlý DOD byl vyřešen;
  - v budoucnu bude vydán výnos děkana k pravidlům přidělování odměn za účast na DOD;
3. Volby do AS
  - snaha o sjednocení volebních řádů na všech fakultách;
  - návrh na zredukování počtu členů volebních komisí z jednotlivých ústavů - v důsledku elektronizace voleb jsou již 3 osoby za ústav příliš;

#### Různé:

1. Kolegium děkana projednalo a doporučilo ke schválení žádost o atestaci doc. Kučkové z Ústavu biochemie a mikrobiologie;

Termín konání příštího kolegia děkana: **ve čtvrtek 12. 3. 2020 od 9 hodin.**

prof. Ing. Jan Masák, CSc. v. r.

Zapsala: Blanka Morchová