

Kolegium děkana č. 3 v ak. roce 2024/2025 - zápis

Termín:	07. 11. 2024
Přítomni:	děkan: doc. Rajchl (současně i vedoucí ústavu 324) proděkani: doc. Lipovová (pro pedagogickou činnost) vedoucí ústavů: prof. Patáková, prof. Uhlík, doc. Sluková, doc. Štětina, prof. Pulkrabová, doc. Parkan Akademický senát: dr. Škorpilová
Omluveni:	doc. Kyselka (proděkan pro vědu a výzkum), dr. Tomaniová (proděkanka pro zahraniční styky a styk s praxí), dr. Holík Purkrátová (předsedkyně AS)
Informace děkana doc. Rajchla:	Informace z kolegia rektora Analýza rektorátních pracovišť - probíhá zpracování výsledků a diskuze nad výsledky hodnocení; Generel - aktualizace generelu; - stavba budovy na Vítězném náměstí, rektor informoval o uskutečněných a plánovaných krocích v tomto projektu; - probíhá optimalizace požadavků na výukové i jiné prostory v této nové budově; Příprava dokumentů v rámci HR Award - v současné době jsou některé dokumenty v procesu zpracování; Oddělení BOZP - prosba o součinnost při doplnění chybějících klíčů na vrátnice; (výhledově bude zaveden generální klíč); Vánoční koncert VŠCHT Praha - uskuteční se 16. 12. 2024; Průmyslová rada - aktuálně se řeší statut a členové tohoto orgánu; Vzniká strategie udržitelnosti - tímto úkolem byl vedením školy pověřen prof. Kotrba; Financování PhD studentů - probíhá intenzivní diskuze; Finanční účtárna VSČHT Praha - žádost o dodržování termínů a lhůt pro dodání účetních i jiných dokladů ke konci roku; - žádost o dodržení termínu zadávání dovolených nejpozději do 19. 11. 2024; Správa budov VŠCHT Praha - probíhá monitoring olova ve vodovodním řádu VŠCHT Praha, je vhodné ve starších částech budovy nechat po delší odstávce vodu dostatečně odpustit; Sběr Biblio a nebiblio výstupů - poděkování za dodání výstupů za naši fakultu; Výuka na VŠCHT Praha - projednány otázky doc. Jahody: 1. Rozdělení předmětů společného základu na A, B a I, II. - proběhla diskuze a rozdělení naší fakultě vyhovuje; 2. Návrh na zvýšení flexibility SP zavedením povinného zastoupení kreditů za volitelné předměty – Bc. 20 %, Mgr. 15 %. - k tomuto bodu získá doc. Lipovová od doc. Jahody více informací, následně bude na kolegiu znovu diskutováno; 3. Podíl Aj v magisterském studiu - návrh v Mgr. studiu 15 % kreditů. - proběhla diskuze, 15 % je příliš, např. stanovit 1 předmět v AJ (v Mgr. i v Bc. SP) mezi volitelnými předměty (např. prezentace v AJ);

Úkoly:	<p>Pedagogické oddělení</p> <ul style="list-style-type: none"> - diskuze k nové budově – řeší Ing. Kubová, kde bude probíhat výuka, nové prostory, streamování výuky, naplněnost přednášek, využitelnost prostor, lépe menší posluchárny – navýšit jejich množství atd. <p><u>Tajemnice fakulty Mgr. Morchová</u> – zúčastní se setkání vedoucích rektorátních pracovišť dne 27. 11. 2024</p>
Informace proděkanky doc. Lipovové:	<p>Odpovědi na dotazy oponentů diplomových prací</p> <ul style="list-style-type: none"> - proběhla diskuze o tom, zda jsou jednotlivými ústavy vyžadovány písemné odpovědi studentů na otázky oponentů z posudků diplomových prací; - ústav 320 bude posílat odpovědi oponentům písemnou formou; <p>Imatrikulace</p> <ul style="list-style-type: none"> - proběhl průzkum mezi studenty; - z výsledků vyplynulo, že je lepší oficiálnější forma, imatrikulace budou v 0 týdnu; - forma imatrikulací bude ještě dále diskutována, mohlo by se např. v prvním týdnu semestru uskutečnit seznámení nových studentů s chodem fakulty, s jednotlivými ústavami atd. (obdobně Úvodu do studia); - imatrikulací slib by mohl být podepsán při zápisu do studia; <p>CŽV</p> <ul style="list-style-type: none"> - proběhla první schůzka Rady CŽV, chystá se rozvoj CŽV na VŠ - možný zdroj financování; - komerční kurzy – 3. 12. proběhne schůzka se Svazem průmyslu; - VŠCHT Praha bude mít pracovníka, který bude aktivně vyhledávat témata kurzů, o které by měly firmy zájem, lze nabízet kurzy na míru, kurzy i pro neodbornou veřejnost; - v rámci CŽV by se měly nabízet i volitelné předměty (pro naše studenty i komerční); - proběhne výběrové řízení na vedoucího CŽV, Ústavu učitelství a humanitních věd a ÚEM - v prosinci se uskuteční kurz pro pedagogické dovednosti doktorandů – doktorandům je doporučena účast; <p>Nový bakalářský studijní program</p> <ul style="list-style-type: none"> - byla projednána otázka možného vzniku Bc. studijního programu Technolog-ekonom (prezenční i kombinované studium), nutná akreditace NAÚ; <p>17. 1. se uskuteční Pedagogická konference</p> <ul style="list-style-type: none"> - program - shrnutí dotazníkových šetření, společný základ; <p>6. 12. se uskuteční Klub pedagogů</p> <ul style="list-style-type: none"> - program - jak na zkoušení studentů, plusy a mínusy; <p>14. 5. 2025 je plánován Sportovní den spolu s ČVUT</p> <ul style="list-style-type: none"> - nebude vyhlášeno rektorské volno; <p>Vypisování témat závěrečných prací s odloženým zveřejněním</p> <ul style="list-style-type: none"> - upozornění doc. Lipovové - při zadávání neveřejných závěrečných prací do SISu – <u>nezaškrtnout kolonku neveřejná</u> - ta znamená, že ji nevidí studenti; - u prací s odloženým zveřejněním, tzv. „neveřejných prací“, musí být vyplněna vedoucím práce při zadání přímo v SIS žádost; <p>PIGA</p> <ul style="list-style-type: none"> - soutěž bude vyhlášena, podmínky pro získání projektů budou definovány; - připomínka AS VŠCHT Praha – projekty na vypisování nových předmětů, proděkani nesouhlasí - dohoda – nové předměty budou pouze ty, které budou výrazně inovativní; - návrh využívání PIGA na nadstandardní věci (např. tvorba studijních programů);
Informace proděkana doc. Kyselky:	<p>Financování DSP po novele VŠ zákona</p> <ul style="list-style-type: none"> - doc. Kyselka připravil detailní podklady pro diskuzi k financování PhD studentů na FPBT – na příštím KD přednese prezentaci osobně;
Úkoly:	

Informace proděkanky dr. Tomaniové: Úkoly:	Projektový půlden – žádost o věnování pozornosti této akci, viz zasláný email od Dr. Tomaniové; Veškeré informace k dalším akcím byly dr. Tomaniovou vedoucím ústavů zaslány v e-mailových zprávách před KD;
Informace předsedkyně AS dr. Holík Purkrtové: Úkoly:	Dotaz AS - k možnosti informování vyučujících o ukončení, resp. ukončování studia studentů, kteří s vyučujícími nekomunikují; Odpověď B. Morchové byla zaslána dr. Holík Purkrtové e-mailem: „V SIS jsou evidována pouze aktivní studia (studující i přerušené studium), tj. pokud vyučující studenta při hledání (modul „Hledání studentů“) nenalezne, znamená to, že student buď studia zanechal, nebo absolvoval (a to by vedoucí práce věděl). Pokud student s vyučujícím nekomunikuje, ale v SIS je veden jako aktivní studující, vyučující/vedoucí prací/školitelé kontaktují děkanát s dotazem, zda je tomuto studentovi studium ukončováno – řízení o ukončení studia v souladu se Správním řádem (mimo oznámení samotného studenta o zanechání studia) může trvat 1 – 4 měsíce (nutno dodržet lhůty na odvolání, při nevyzvednutí zásilky nutno zveřejnit veřejnou vyhláškou a zde plynou další lhůty). Studium je ovšem děkanem prostřednictvím děkanátu ukončováno pouze při nesplnění podmínek studentů pro zápis do dalšího semestru, tedy pokud se student do semestru řádně zapsal a teprve v průběhu studia přestal s vyučujícím komunikovat, informaci většinou nemáme ani my na děkanátu.“ - proběhlo schválení výroční zprávy - bez připomínek; - AS projednal a vyjádřil souhlas se záměrem akreditovat studijní program N313 Biotechnologie a bioinženýrství se dvěma specializacemi: N313A Biotechnologie a bioinženýrství a N313B Sladařství a pivovarství
Různé: Úkoly:	Termíny KD v roce 2025/LS: 7. 1. 2025 - výjimečně od 14 h; Další termíny 30. 1., 20. 2., 13. 3., 3. 4., 24. 4., 15. 5., 5. 6. a 26. 6. - vždy od 9:00; Vědecká rada fakulty - jarní zasedání je plánováno na 10. 4. 2025;

Termín konání příštího kolegia děkana: **ve čtvrtek 28. 11. 2024 od 14:00.**